



PrintScreen

1. Pour copier la totalité de l'écran, il vous suffit de taper sur la touche PrintScreen de votre clavier / ou pour copier uniquement la fenêtre active, taper Alt PrintScreen



2. La photo de votre écran / de la fenêtre active, est automatiquement enregistrée dans le presse-papier, même si rien ne semble se passer.
3. Ouvrez simplement un document Word.
4. Et cliquez sur coller. L'image de votre écran / de la fenêtre active, est insérée dans le document là où vous le souhaitez.